



n·a·k·v·i·s

Nacionalna agencija Republike Slovenije  
za kakovost v visokem šolstvu

s·q·a·a

Slovenian Quality Assurance Agency  
for Higher Education

NACIONALNA AGENCIJA REPUBLIKE SLOVENIJE  
ZA KAKOVOST V VISOKEM ŠOLSTVU

Prejeto	- 1 -07- 2014	
Sign.znak	Številka zadeve:	Vredn.:
218	0141-6(2014)	

Naložba v vašo prihodnost  
OPERAČNO DELNO FINANCIRA EVROPSKA UNIJA  
Priloga št. 1

## POROČILO O ZUNANJI EVALVACIJI VIŠJE STROKOVNE ŠOLE

Šola: **ŠOLSKI CENTER PTUJ VIŠJA STROKOVNA ŠOLA**

Direktor: **BRANKO KUMER**

Ravnatelj: **ROBERT HARB**

Datum obiska: 4. in 5. 6. 2014

Svet Nacionalne agencije Republike Slovenije za kakovost v visokem šolstvu je dne 17. 4. 2014 imenoval skupino strokovnjakov za presojo v postopku evalvacije višje strokovne šole v sestavi:

predsednica mag. GABRIJELA KOTNIK

članica JELENA ŠTRBAC NEMEC

članica dr. DUŠKA ČURIĆ

članica TEA MARKOTIĆ

Predstavnica agencije je bila: MAJA MILAS

Opazovalka s strani Nakvisa: NEVA MALEK

**Podpis predsednice skupine strokovnjakov:** \_\_\_\_\_

**Datum oddaje skupnega poročila agenciji:** \_\_\_\_\_

Izpolni agencija:

Datum posredovanja evalvacijskega poročila višji strokovni šoli: <u>1.7.2014</u>
Datum prejema pripomb višje strokovne šole k evalvacijskemu poročilu: <u>/</u>
Datum prejema končnega evalvacijskega poročila: <u>1.7.2014</u>





n·a·k·v·i·s

Nacionalna agencija Republike Slovenije  
za kakovost v visokem šolstvu

S·q·a·a

Slovenian Quality Assurance Agency  
for Higher Education



Naložba v vašo prihodnost  
OPERACIJO DELNO FINANCIRA EVROPSKA UNIJA  
Evropski socialni sklad

## UVOD

Skupina strokovnjakov je sklep o imenovanju in gradivo za presojo prejela 26. 4. 2014. Obisk šole ŠOLSKEGA CENTRA PTUJ, VIŠJE STROKOVNE ŠOLE (v nadaljevanju ŠC Ptuj, Višja strokovna šola ali VSŠ ali višja šola ali šola) je bil opravljen 4. in 5. 6. 2014 in je potekal po urniku, ki je bil usklajen z vodstvom šole. Skupina strokovnjakov je na pripravljalnem sestanku, ki je potekal 4. 6. 2014, uskladila priprave na obisk in kasneje pripravila skupno poročilo o zunanji evalvaciji.

Predstavitve poteka presoje in deležnikov, ki so sodelovali pri razgovorih:

Pregledano gradivo je vsebovalo vse dokumente, ki so predvideni v 16. in 17. členu Meril za zunanjo evalvacijo višjih strokovnih šol. Skupina strokovnjakov je z elektronsko komunikacijo in pripravljalnim sestankom s tujim strokovnjakom, ki je potekal zjutraj na dan obiska, vsebinsko uskladila priprave na obisk in kasneje pripravila skupno poročilo o zunanji evalvaciji.

V intervjujih so sodelovali:

- direktor in ravnatelj zavoda,
- predavatelji (11, vključno z zunanjimi), laborant (1),
- predsednik in člani komisije za kakovost (7),
- predsednik ter člani študentskega sveta (5),
- redni študenti (8),
- izredni študenti (8),
- upravno administrativni sodelavci – referentki za študijske zadeve, poslovna sekretarka, računovodkinja, vzdrževalec učne tehnologije,
- strokovna sodelavka – koordinatorica Erasmus+,
- diplomanti (4 izredni študij, 3 redni študij),
- predstavniki delodajalcev, mentorji praktičnega izobraževanja pri delodajalcih (5), in sicer iz naslednjih podjetij: Slovenske železnice, d. o. o., Kmetijsko-gozdarska zbornica Slovenije - Kmetijsko gozdarski zavod Ptuj, Agis zavore, d. d., Ptuj, SAVATECH, d. o. o., in TPV, d. d.,
- organizatorji praktičnega izobraževanja (4),
- predstavniki Sveta zavoda (3 študenti in 1 predstavnik predavatelj- predsednik strateškega sveta) ter
- člani študijske komisije (2).

Nekaj sogovornikov je nastopilo v več vlogah.

Skupini strokovnjakov so bili zagotovljeni zelo dobri pogoji za delo. Omogočen ji je bil vpogled v ključne dejavnosti šole. Organiziran je bil ogled šole na lokaciji Vičava 1 in sosednjih stavb, kjer je laboratorij. Obiskali smo dislokacijo na šolskem posestvu v Turnišču, kjer se izvajajo praktične vaje v programu Upravljanje podeželja in krajine. Ogledali smo si tudi lokacijo, kjer je sedež Šolskega centra, na Volkmajerjevi cesti 19, kjer so specializirane učilnice za strokovne predmete, ki jih uporabljajo tudi študenti, in prostore MIC-a, kjer poteka tudi del strokovnih vaj v programih Mehatronika in Bionika. Ogledali smo si tudi knjižnico in opravili razgovor s knjižničarko.

Organiziran in izveden je bil tudi obisk dveh podjetij:

- Boxmark, d. o. o., Kidričevo,
- Talum, d. d., Kidričevo.

V teh podjetjih poteka praktično usposabljanje za študente treh izobraževalnih programov. Poleg tega smo spoznali tudi študente, ki v teh podjetjih opravljajo praktično izobraževanje.

Med obiskom je bil skupini strokovnjakov omogočen tudi vpogled v nekatere dokumente, ki niso bili sestavni del gradiva, in sicer v zapisnike organov šole, zapisnike Skupnosti študentov, dokumentacijo o praktičnem izobraževanju, dokumentacijo o sklenjenih partnerstvih ter dokumentacijo o notranji presoji. Omogočen nam je bil tudi dostop do intranetnih strani višje šole, in sicer do spletnih učilnic za posamezne predmete, in splošnih zadev.





n·a·k·v·i·s

Nacionalna agencija Republike Slovenije  
za kakovost v visokem šolstvu

s·q·a·a

Slovenian Quality Assurance Agency  
for Higher Education



*Naložba v vašo prihodnost*

OPERACIJO DEJNO FINANCIRA EVROPSKA UNIJA  
Evropski socialni sklad

Na podlagi vseh predloženih dokumentov in informacij, pridobljenih v razgovorih z izbranimi skupinami izpraševancev, je skupina strokovnjakov oblikovala sklepne ugotovitve, ki jih je predsednica ob koncu obiska predstavila: ravnatelju VŠŠ, predstavnikom zaposlenih, poslovni sekretarki, predsedniku Komisije za spremljanje in zagotavljanje kakovosti, predsednici Strateškega sveta in predsedniku Študijske komisije.





n·a·k·v·i·s

Nacionalna agencija Republike Slovenije  
za kakovost v visokem šolstvu

s·q·a·a

Slovenian Quality Assurance Agency  
for Higher Education



Naložba v vašo prihodnost  
OPERACIJO DELNO FINANCIRA EVROPSKA UNIJA  
Evropski socialni sklad

## 1. VPETOST V OKOLJE

### Merila za zunanjo evalvacijo (10. člen)

Objava poslanstva in strategije razvoja, opredeljenost vloge pri gospodarskem, socialnem in kulturnem razvoju ožjega in širšega okolja, ugotavljanje učinkov, ki jih ima delovanje višje strokovne šole na okolje, racionalna raba javnih virov; povezanost in sodelovanje z razvojem ožjega in širšega okolja, povezanost in sodelovanje z diplomanti; spremljanje učnih izidov in pridobljenih kompetenc, da bi bilo, poleg zaposlovanja in nadaljnega izobraževanja, študentom in diplomantom omogočeno tudi sodelovanje v družbenih procesih in javnem življenju; spremljanje zaposlenosti in konkurenčnosti diplomantov na trgu dela.

### Ugotovljeno dejansko stanje

#### • Izpolnjevanje meril za akreditacijo

ŠC Ptuj, Višja strokovna šola izkazuje vpetost v okolje z objavljenima poslanstvom in vizijo razvoja (spletna stran šole, različni objavljeni dokumenti) ter s strateškim načrtom svojega razvoja, v katerih je opredeljena predvsem njena vloga pri gospodarskem in socialnem razvoju ožjega in širšega okolja. Zavod ima pomembno vlogo pri razvoju izobraževalne vertikale na Ptuj (z okolico). Strategija razvoja šole je predstavljena v dokumentu Strateški načrt Višje strokovne šole ŠC Ptuj 2011–2016. Spremljanje uresničevanja ciljev je podano v vsakoletnem Poročilu o realizaciji Letnega delovnega načrta in v Samoevalvacijskem poročilu.

Zapis poslanstva je v različnih dokumentih (in na spletni strani) različen, kar bi bilo smiselno uskladiti. Prav tako je bilo iz pogovorov z različnimi deležniki moč razbrati, da vidijo poslanstvo šole predvsem v povezovanju z gospodarstvom, strokovni podpori in usposabljanju strokovno primernih kadrov za gospodarstvo v regiji. Vizija zavoda je zapisana tako, kot da želi zavod ohraniti trenutno stanje («... (p)ostati») in ni naravnana na razvoj zavoda v prihodnje.

Sodelovanje VSS s partnerskimi institucijami poteka na različne načine. Poleg drugih enot v Šolskem centru Ptuj (v nadaljevanju: Center) mednje sodijo predvsem številna podjetja v regiji, kot v tujini ter številne druge organizacije (prim.: šola kot članica dobro sodeluje v Skupnosti višjih strokovnih šol Slovenije, Združenju javnih višjih šol Slovenije) in zbornice. Glavni cilj teh povezovanj je prepoznavanje potreb v delovnih okoljih in njihovo vključevanje v izvedbo študijskih programov ter spodbujanje vseživljenjskega učenja in razvoja višjega strokovnega šolstva. Kot rezultat sodelovanja z deležniki in prepoznavanja njihovih potreb pa je nastal tudi študijski program bionika.

Ravno s programom bionika, uvedenim s š. l. 2012/13, kot tudi kakovostnim izobraževanjem na področju mehatronike, je šola prerasla iz zgolj lokalne izobraževalne ustanove v izobraževalni center, ki bo tudi v prihodnje usposabljal nove profile strokovnjakov ne samo za lokalne, pač pa tudi mednarodne potrebe.

Sodelovanje z okoljem je razvidno iz Samoevalvacijskih poročil za leti 2011/2012 in 2012/2013 in iz Poročil o delu. Seznam partnerskih institucij je dostopen tudi preko spletne strani šole.

Poudariti velja predvsem dobro povezovanje z lokalnim gospodarstvom, ki je vzajemno in zagotavlja šoli dobre pogoje za delo (prim.: uporaba najnovejše tehnologije, ki bistveno pripomore k večji kakovosti dela, možnost opravljanja prakse v podjetjih), hkrati pa šola – tako zaposleni kot študenti – razvijajo aplikativne rešitve za sodelujoče partnerje iz gospodarstva, kar pomeni kot neposredni pretok znanja k uporabnikom. Skupno ima šola več kot 200 dogovorov o sodelovanju s partnerskimi institucijami. Šola oz. predavatelji so na voljo tudi za dodatno pomoč (izven študijskega procesa) tako študentom, alumnom in tudi partnerskim institucijam. Tudi sicer





n·a·k·v·i·s

Nacionalna agencija Republike Slovenije  
za kakovost v visokem šolstvu

s·q·a·a

Slovenian Quality Assurance Agency  
for Higher Education



Naložba v vašo prihodnost

OPERACIJO DELNO FINANCIRA EVROPSKA UNIJA  
Evropski socialni sklad

zaposleni dobro sodelujejo med seboj, študenti in zunanji deležniki. Šola ima tako veliko podporo lokalne skupnosti, ki se zaveda razvojnih priložnosti, ki ji jih prinašajo mladi strokovnjaki.

Šola – predvsem preko različnih projektov, konferenc – skrbi tudi za sodelovanje v mednarodnem okolju, predvsem na področju Avstrije, Nemčije (kjer so izražene tudi potrebe po diplomantih šole). Nekoliko slabše je sodelovanje oz. so izmenjave preko programa Erasmus (oz. Erasmus +). VSS sicer sodeluje v programu Erasmus, imajo tudi koordinatrico za Erasmus, a tako med študenti kot zaposlenimi ni zaznani zanimanja za tak tip izmenjav. Glede na številne prednosti, ki jih prinaša mednarodna mobilnost, bi veljalo razmisliti o večji promociji mobilnosti tako med študenti kot zaposlenimi.

Šola vzpostavlja tudi sodelovanje z diplomanti, in sicer preko Alumni kluba, ki se vzpostavlja. Prav tako skuša šola od diplomantov pridobiti povratne informacije o zaposlitvi ter ustreznosti pridobljenih kompetenc, a je bil odziv na poslane ankete precej nizek. Sicer je z deležem diplomantov v tesnem stiku in jim nudi podporo pri razvoju poklicne poti – tudi s podporo po zaključenem študiju, možnostjo uporabe prostorov in opreme ipd. Zadovoljstvo s pridobljenimi kompetencami študentov spremlja šola tudi preko anket, ki jih izvaja z mentorji prakse iz delovnega okolja. Skupina strokovnjakov se je o tem prepričala med pogovori z različnimi deležniki (predvsem diplomanti, izrednimi študenti, zunanji partnerji) in ob obisku (2) podjetij, kjer študenti opravljajo prakso (nekateri dobijo tako tudi možnost zaposlitve): Talum in Boxmark iz Kidričevega. Izsledki spremljanja učnih kompetenc na eni in potreb okolja na drugi strani so upoštevani pri izvedbi in nadgradnji učnih programov. Predstavniki delodajalcev so potrjevali, da diplomanti izkazujejo ustrezna praktična znanja. Anketiranje se izvaja letno za vsak predmet (in nosilca) posebej ter posebej za prakso.

Šola prav tako skrbi za vseživljenjsko izobraževanje, kar se kaže tudi s precejšnjim vpisom izrednih študentov, ki študirajo ob delu, del pa je tudi takih, ki se želijo prekvalificirati in si tako izboljšati zaposlitvene pogoje (na študij jih napoti Zavod RS za zaposlovanje).

Zaposleni in študenti so aktivni tudi pri organizaciji različnih dogodkov, namenjenih predstavljanju delovanja šole (in kompetenc, ki jih pridobijo). Prav tako z različnimi strokovnimi in promocijskimi dogodki pripomorejo k prepoznavnosti in razvoju mesta Ptuj in regije.

#### • Analiza ugotovitev

Pomanjkljivost določenih strateških in operativnih dokumentov se kaže v tem, da niso povsem jasno in specifično določene dejavnosti in naloge, preko katerih se bodo dosegli zastavljeni cilji. Ker gre za kontinuiran proces izboljšav, ki vodi k večji kakovosti šole, je potrebno temu posvetiti še dodatno pozornost.

Pri povezovanju šole z okoljem želimo posebej poudariti sodelovanje (partnerstva):

- z lokalnimi podjetji, ki delujejo na področju podravske regije,
- s Kmetijsko-gozdarskim zavodom (področje upravljanja podeželja in krajine),
- s številnimi podjetji, ki pomagajo študentom pri izdelavi aplikativno naravnanih diplomskih nalog, ter
- s širšo lokalno skupnostjo.

Tovrstna partnerstva prispevajo k lažji organizaciji in zagotovitvi praktičnega pouka, ki večinoma poteka brez težav. To se odraža tudi v visokem zadovoljstvu s študijem in pridobljenimi kompetencami (prim.: skupna povprečna ocena zadovoljstva glede pridobljenega znanja in kompetenc na vseh programih znaša 4,43 za š. l. 2012/13, pri čemer je zadovoljstvo naraslo v programih Ekonomist in UPK, nekoliko upadlo pa v programu mehatronika; za program bionike znaša ocena 4,33); praviloma so izredni študenti bolj zadovoljni od rednih.





n·a·k·v·i·s

Nacionalna agencija Republike Slovenije  
za kakovost v visokem šolstvu

s·q·a·a

Slovenian Quality Assurance Agency  
for Higher Education



Naložba v vašo prihodnost

OPERACIJO DELNO FINANCIRA EVROPSKA UNIJA  
Evropski socialni sklad

Rezultati kažejo tudi na visoko stopnjo zadovoljstva delodajalcev. Sobivanje s srednjo šolo in skupna uporaba določenih prostorov, laboratorijev in tudi skupnih služb prispevata k optimalni racionalizaciji stroškov poslovanja šole.

### **Prednosti**

- zelo dobro sodelovanje z delodajalci, ki se kaže tudi v obliki uporabnih rešitev, ki so plod sodelovanja šole, študentov in delodajalcev,
- ugled in prepoznavnost višje šole v okolju,
- aktivno vključevanje višje šole v aktivnosti okolja,
- partnerstvo pri številnih praktičnih projektih,
- konkretni projekti z delodajalci,
- aktualnost študijskih programov in izobraževanje za potrebe okolja, kar se izkazuje v uporabnih znanjih študentov oz. diplomantov.

### **Priložnosti za izboljšanje**

- spodbuditi aktivno delovanje Alumni kluba: nadaljnje sodelovanje z diplomanti pri vzpostavljanju partnerstev in dodatne promocije šole in njenih diplomantov, kot tudi povezovanje nekdanjih s trenutnimi študenti,
- spodbuditi aktivno vključevanje zaposlenih in študentov v projekt Erasmus+, ki predstavlja priložnost za mednarodno vpetost in sodelovanje,
- obnoviti ponudbo vseživljenjskega izobraževanja delodajalcem in diplomantom, npr. s ponudbo posameznih predmetov ali modulov,
- redefinirati poslanstvo (glede na dejansko poslanstvo, ki ga živi šola) in vizijo šole (naravnati v prihodnost).

### **Neskladnosti**

Ni ugotovljenih neskladnosti.





n.a.k.v.i.s

Nacionalna agencija Republike Slovenije  
za kakovost v visokem šolstvu

s.q.a.a

Slovenian Quality Assurance Agency  
for Higher Education



Naložba v vašo prihodnost  
OPERACIJO DELNO FINANCIRA EVROPSKA UNIJA  
Evropski socialni sklad

## 2. DELOVANJE VIŠJE STROKOVNE ŠOLE

### Merila za zunanjo evalvacijo (11. člen)

Jasna razvidnost izobraževalnih, strokovnih ciljev ter strategije delovanja in razvoja šole; načrt za uresničevanje ciljev; notranja organiziranost in pregledno delovanje vseh organov šole; opredeljene pristojnosti, naloge in dolžnosti vodstva, zaposlenih, študentov, diplomantov in delodajalcev v organih šole; delovanje vseh zaposlenih in študentov ter organov šole v skladu z zakonodajo; delovanje šole na področjih, za katera je bila ustanovljena, kar izkazuje s strokovnim in razvojnim delom v programih in projektih, z objavami dosežkov tega dela; redno strokovno in razvojno sodelovanje z drugimi višjimi strokovnimi šolami oz. drugimi strokovnimi organizacijami; stalno posodabljanje izobraževanja in učnih vsebin z izsledki strokovnega dela; usklajevanje vpisa študentov s potrebami okolja; sklenjene pogodbe o praktičnem izobraževanju ter z organiziranjem praktičnega izobraževanja in stalnim preverjanjem usposobljenosti in kompetenc mentorjev na praksi; stalno primerjanje učnih izidov in kompetenc diplomantov ter posodabljanje izvajanja študijskih programov; redno spremljanje napredovanja študentov po študijskem programu in trajanju študija ter oblikovanje in izvajanje ukrepov ob premajhni prehodnosti; spremljanje konkurenčnosti diplomantov na trgu dela.

#### Ugotovljeno dejansko stanje

- **Izpolnjevanje meril za akreditacijo**

Šola pri svojem delovanju sledi v dokumentih in razgovorih opredeljenima poslanstvu in viziji, kar je razvidno iz skladnosti med posredovano dokumentacijo in vsebino opravljenih razgovorov v sami šoli.

Višja šola ima jasno razvidne izobraževalne, strokovne cilje ter strategijo delovanja in razvoja šole in študijskih programov, kar je razvidno iz Strateškega načrta Višje strokovne šole ŠC Ptuj 2011–2016, Poslovnika o kakovosti, Poročila o delu v študijskem letu 2011/2012, Elementov LDN 2012/2013 ter Poročila o delu v študijskem letu 2012/2013 in Elementov LDN 2013/2014. Vizijo, poslanstvo, vrednote in cilje imajo objavljene na spletni strani in v vsakokratni Publikaciji za študente ter v prostorih šole. Imajo zastavljen načrt uresničevanja ciljev, kar je razvidno iz vsakokratnih LDN in iz Poročil o uresničevanju LDN. Notranja organiziranost je dokumentirana, opredeljena v Poslovniku o kakovosti in objavljena na spletni strani šole, kjer je navedena tudi poimenska sestava organov višje šole: dostopno na [http://vss.scptuj.si/dokumenti/Dokumenti/clani\\_komisij\\_vss.pdf](http://vss.scptuj.si/dokumenti/Dokumenti/clani_komisij_vss.pdf). Določene in predstavljene imajo tudi določene procese, ki na šoli potekajo ([http://vss.scptuj.si/dokumenti/Dokumenti/procesi\\_na\\_vss\\_ptuj\\_23.05.2014.pdf](http://vss.scptuj.si/dokumenti/Dokumenti/procesi_na_vss_ptuj_23.05.2014.pdf)), in organigram višje šole ([http://vss.scptuj.si/dokumenti/Dokumenti/procesi\\_na\\_vss\\_ptuj\\_23.05.2014.pdf](http://vss.scptuj.si/dokumenti/Dokumenti/procesi_na_vss_ptuj_23.05.2014.pdf)).

Opredeljene so tudi pristojnosti vseh zaposlenih, študentov in organov šole v skladu z zakonodajo in dodatno v sprejetih pravilih šole, npr. v Kodeksu etike študentov Višje strokovne šole ŠC Ptuj in v Šolskih pravilih.

Iz Poročila o delu za leto 2012/2013 in Elementov LDN za 2013/2014 ter iz Poslovnega poročila zavoda za leto 2013 je razvidno, da je zagotovljeno delovanje vseh deležnikov v skladu z zakonodajo.

Višja šola deluje na področjih, za katera je bila ustanovljena, kar izkazuje z dodatnim strokovnim in razvojnim delom v svojih izobraževalnih programih in številnih organiziranih in izvedenih projektih ter z objavami dosežkov tega dela na relevanten način, kar je razvidno iz Poročila o realizaciji LDN za 2011/2012, Elementov LDN za 2012/2013, Poročila o realizaciji LDN za 2012/2013, Elementov LDN za 2013/2014 ter Samoevalvacijskih poročil za leti 2011/2012 in 2012/2013.

Vsebine izobraževanja po posameznih programih se posodablajo, šola skrbi za najsodobnejšo opremo, ki jo pridobi, predvsem za tehnične programe, na osnovi partnerstev s podjetji.





n.a.k.v.i.s

Nacionalna agencija Republike Slovenije  
za kakovost v visokem šolstvu

s.q.a.a

Slovenian Quality Assurance Agency  
for Higher Education



Naložba v vašo prihodnost  
OPERACIJO DEJAVNO FINANCIIRA EVROPSKA UNIJA  
Evropski socialni sklad

Šola aktivno sodeluje tudi v okviru Skupnosti višjih strokovnih šol in v okviru Združenja javnih višjih šol Slovenije, sodelujejo pa tudi z drugimi strokovnimi organizacijami. Aktivno sodelujejo tudi z Visoko šolo iz Ptuja in z ministrstvom, zbornicami in delodajalci, pri čemer je nov izobraževalni program Bionika rezultat tega sodelovanja. Sodelovanje z okoljem je razvidno iz Samoevalvacijskih poročil za leti 2011/2012 in 2012/2013 in iz Poročil o delu. Seznam partnerjev šole je naveden tudi na spletni strani šole.

Vpis prilagajajo potrebam okolja, kar je razvidno iz Poročil o delu in Samoevalvacijskih poročil. Praktično izobraževanje imajo organizirano v skladu s predmetnikom in v obsegu, predvidenim v predmetniku. Prav tako so za izvedbo praktičnega izobraževanja pripravili navodila in uvodne sestanke za študente. Za praktično izobraževanje imajo podpisane tripartitne pogodbe s študenti in delodajalci. Organizatorji praktičnega izobraževanja sodelujejo z mentorji, za katere imajo organizirana tudi redna izobraževanja, kar je razvidno iz dokumentacije in poročil o realizaciji za posamezna obravnavana leta ter iz Samoevalvacijskega poročila za leti 2011/2012 in 2012/2013. Iz teh dokumentov je tudi razvidno, da šola analizira vsakokratne podatke o uspešnosti študentov in diplomantov med študijem. Glede na rezultate analiz šola pripravlja in izvaja ukrepe za povečanje prehodnosti študentov, za povečanje števila diplomantov in za večjo uspešnost študentov pri posameznih predmetih, kar je prav tako razvidno iz poročil o delu za leti 2011/2012 in 2012/2013.

#### • Analiza ugotovitev

Šola izvaja štiri višješolske izobraževalne programe, ki jih ima vpisane v razvid, in sicer Mehatronika, Ekonomist, Bionika in Upravljanje podeželja in krajine. Vpisujejo v skladu z razpisom za vpis in v skladu z zakonodajo.

Izobraževalni in strokovni cilji ter vizija, strategija delovanja in razvojne usmeritve šole so široko sprejeti in enako razumljeni med vsemi deležniki. Študenti in zaposleni, predvsem redno zaposleni, izkazujejo pristo pripadnost organizaciji in so pripravljeni vložiti veliko dodatnega dela. Videti je visoko stopnjo angažiranosti in odgovornosti ter skrbi za kakovostno delo. Predavatelji in študenti sodelujejo pri številnih projektih, zaznana pa je tudi pripravljenost na obojestransko komunikacijo. Pri posameznih deležnikih je bilo opaziti, da se pri izobraževalnem in dodatnem strokovnem delu teži k realizaciji zastavljenih vizije, poslanstva in ciljev višje šole.

Šola je organizirana kot organizacijska enota. Njena notranja organiziranost je jasno zastavljena in prav takšna je tudi sestava vseh organov šole. Posebej so opredeljeni procesi na višji šoli. Organi šole delujejo v skladu z zakonodajo. Imena vseh članov in predsednikov so javno objavljena. Iz poslovnika šole je razvidno, da je velik poudarek na rednem komuniciranju med vodstvom zavoda in šole, vodstvom šole in ostalimi zaposlenimi ter študenti, t. i. zunanje komuniciranje pa obsega komuniciranje z ministrstvom, Skupnostjo višjih šol in ravnatelji, s podjetji in širšim ter ožjim okoljem šole. V posameznih dokumentih je opredeljeno doseganje ciljev, tako na področju izobraževalnega dela kot tudi ostalih področij delovanja. Iz akcijskih načrtov doseganja posamičnih ciljev je razvidno, da šola izobraževalno delo načrtuje in izvaja v skladu z zakonodajo. Pedagoški delavci pripravljajo načrte za izvedbo predmetov in pripravijo tudi poročilo z dodatnimi analizami uspešnosti študentov. V letnih poročilih predavateljev o študijskem procesu in stalnem strokovnem izpopolnjevanju so podatki o realizaciji učnega načrta, učnem uspehu, izvedbi strokovnih ekskurzij, gostujočih predavanj in realizaciji lastnega strokovnega izpopolnjevanja ter objavljenih prispevkih, poleg tega pa poročilo vsebuje načrt predvidenih aktivnosti za naslednje leto. Strokovni delavci med sabo sodelujejo tudi v okviru strokovnih aktivov. Sodelovanje poteka tudi na nivoju medpredmetnega sodelovanja in tudi na med programskem nivoju, saj se pri praktičnih projektih povezujejo študenti in predavatelji posameznih programov.

Šola aktivno sodeluje z drugimi višjimi šolami, tako pri posodabljanju programov kot tudi nasploh pri razvoju višjega strokovnega izobraževanja na nacionalnem nivoju. Aktivno so vključeni v delovanje Skupnosti višjih šol Slovenije.





n·a·k·v·i·s

Nacionalna agencija Republike Slovenije  
za kakovost v visokem šolstvu

s·q·a·a

Slovenian Quality Assurance Agency  
for Higher Education



Naložba v vašo prihodnost

OPERACIJO DELNO FINANCIRA EVROPSKA UNIJA  
Evropski socialni sklad

Šola aktivno deluje na posodabljanju izobraževalnih vsebin z najnovejšimi dosežki stroke in si prizadeva v ta razvoj vključevati tudi študente v okviru praktičnih projektov, pri čemer se trudijo preko partnerstev z delodajalci zagotavljati najsodobnejšo tehnologijo. Zaposleni se aktivno vključujejo v dodatna strokovna izobraževanja in dodatne praktične projekte ter izsledke stroke uvajajo v izobraževanje kot posodabljanje izobraževalnih vsebin pri posameznem predmetu.

Šola ima sprejete ukrepe za povečanje prehodnosti in dokončanje študija z diplomom. Pri kazalcih je problematičen t. i. fiktivni vpis.

Šola ima v okviru šolskega centra nadzor nad finančnim poslovanjem (mesečna poročila iz računovodstva) in uspešno usklajuje potrebe z razpoložljivimi viri ter se zaveda priložnosti in možnih nevarnosti glede financiranja v prihodnje. Strateški svet in ravnatelj sta vključena v obravnavo finančnih načrtov in poročil.

Šola ima dobro vpeljan sistem praktičnega izobraževanja študentov vseh štirih programov. Za praktično izobraževanje skrbijo štirje organizatorji praktičnega izobraževanja, ločeno po programih. Praktično izobraževanje poteka pri delodajalcih na Ptuj in v okolici. Za določene študente je praktično izobraževanje organizirano tudi v drugih krajih po Sloveniji in v okviru Erasmus+ tudi v tujini. Organizatorji praktičnega izobraževanja pripravijo študente na praktično izobraževanje z izvedbami delavnic, jih usmerjajo pri iskanju delodajalcev, jih obiščejo v času izvedbe in sodelujejo z mentorji praktičnega izobraževanja pri delodajalcih, čeprav večina podjetij za študente pripravi tečaj varstva pri delu, za to dodatno poskrbi še šola pred samim začetkom praktičnega izobraževanja. Tečaj se zaključi s pridobljenim potrdilom. Organizatorji praktičnega izobraževanja pripravijo poročila o njegovi dejanski izvedbi in skupaj z mentorji sprotno oblikujejo priporočila za izboljšanje prakse ter iščejo skupne možnosti poglavljenega sodelovanja. Organizator praktičnega izobraževanja ocenjuje, da je 10 % podjetij iz partnerske mreže primernih za sprejem študentov s posebnimi potrebami. Mentorji praktičnega izobraževanja so redno anketirani in iz analiz izvedenih anket je razvidno, da so zadovoljni z organizacijo praktičnega izobraževanja in s sodelovanjem s šolo.

Šola se trudi usmerjati študente in diplomante v pridobivanje teoretičnega in praktičnega znanja, ki jamči diplomantom zaposlitev. Trenutno je potreb po diplomantih Mehatronike precej, manj interesa je za diplomante programa Ekonomist. V programu Upravljanje podeželja in krajine pa se diplomanti tudi samozaposlujejo. Bioniki so v tujini že prepoznani kot deficitarni kader, v slovenskem prostoru pa je poklic dokaj nov, zato šola aktivno informira podjetja o kompetencah bodočih diplomantov tega študijskega programa. V šoli imajo borzo kadrov, kjer si prizadevajo, da bi jim delodajalci posredovali svoje potrebe po kadrih. Priporočljivo pa bi bilo, da bi šola skrbela tudi za pridobivanje dodatnih kompetenc študentom že med študijem v okviru Kariernega centra, oziroma jim pomagala pri usmerjanju kariere in s tem nadgradila borzo kadrov.

Iz pogovora s študenti je bilo razbrano, da so dobro informirani o dogajanju v šoli. Preko svojih predstavnikov v organih šole obravnavajo tudi vse načrte in poročila. Zastopani so v organih šole in tudi v okviru Skupnosti študentov. Čeprav je iz pogovora z vodilnimi v organih bilo razbrano, da si močno prizadevajo in spodbujajo študente k udeležbi na sejah, je iz zapisnikov sej organov še vedno razvidna slabša udeležba študentov.

Šola realizira vse ure, določene v predmetniku, v vseh programih. Izvedejo se tudi številne strokovne ekskurzije in obiski strokovnjakov iz prakse.

Šola ima vpeljan sistem priznavanja predhodno pridobljenega znanja in tudi praktičnega izobraževanja.

Dostopnost do referata za študijske zadeve, predavateljev in tudi do ravnatelja je zelo dobra, odzivnost predavateljev je hitra. Iz pogovora s študenti je razvidno, da so zaposleni dostopni in





n·a·k·v·i·s

Nacionalna agencija Republike Slovenije  
za kakovost v visokem šolstvu

s·q·a·a

Slovenian Quality Assurance Agency  
for Higher Education



Naložba v vašo prihodnost  
OPERACIJO DELNO FINANCIRA EVROPSKA UNIJA  
Evropski socialni sklad

odprti za njihove predloge, omogočajo jim dodatne razlage pri predmetih in tudi morebitne spremembe urnika glede na njihove potrebe.

Dodatno pomoč študentom nudijo tutorji predavatelji in tutorji študenti.

### **Prednosti**

- izredna usmerjenost izvedbe izobraževanja v aplikativna znanja študentov,
- učinkovit sistem praktičnega izobraževanja,
- delujoča Skupnost študentov,
- strokovno in razvojno delo v programih in dodatnih projektih,
- medpredmetno in med programsko povezovanje,
- vzpostavljen sistem tutorstva.

### **Priložnosti za izboljšanje**

- nadgraditi Karierni center z dodatnimi vsebinami, ki bi omogočale študentom pridobitev dodatnih kompetenc za trg dela,
- spodbujanje študentov za aktivnejšo vlogo v vseh organih šole,
- formalizacija tutorskega sistema,
- prehod iz uvajalnega tutorstva na strokovno tutorstvo,
- spodbujanje mednarodnih izmenjav.

### **Neskladnosti**

Ni ugotovljenih neskladnosti.





n·a·k·v·i·s

Nacionalna agencija Republike Slovenije  
za kakovost v visokem šolstvu

s·q·a·a

Slovenian Quality Assurance Agency  
for Higher Education



Naložba v vašo prihodnost

OPERACIJO IZFINANČIRA EVROPSKA UNIJA  
Evropski socialni sklad

### 3. KADRI

#### Merila za zunanjo evalvacijo (12. člen)

Kadrovska struktura, ki po številu zaposlenih in kakovosti ustreza strokovnemu in razvojnemu delu: opredeljenost števila in strukture predavateljev in drugih strokovnih ter razvojnih delavcev; kadrovski načrt in dokazila o oblikah sodelovanja vseh predavateljev, inštruktorjev, laborantov in drugih strokovnih delavcev ter načrt o mednarodni mobilnosti; skladnost stabilne kadrovske strukture s predpisanimi postopki za izvolitve v naziv; dokazila o veljavnem imenovanju v nazive vseh višješolskih predavateljev; opredeljeni sta število in struktura upravnih, administrativnih in strokovno-tehničnih delavcev, ki zagotavljajo kakovostno podporo pri izvajanju študijskih programov; ustrezno organizirana služba za podporo pedagoškemu procesu; direktor oziroma ravnatelj šole, predavatelj – organizator praktičnega izobraževanja in referent za študentske zadeve so na šoli v rednem delovnem razmerju.

#### Ugotovljeno dejansko stanje

##### • Izpolnjevanje meril za akreditacijo

Šola ima vzpostavljeno ustrezno kadrovska strukturo, po številu in kakovosti primerno za izvajanje svojih študijskih programov in strokovne dejavnosti, kar je razvidno iz priložene dokumentacije, in sicer: sklepov o imenovanju predavateljev, Poročila o delu v študijskem letu 2011/2012, Elementi LDN 2012/2013 ter Poročila o delu v študijskem letu 2012/2013, Elementi LDN 2013/2014, spletne učilnice in tudi iz opravljenih razgovorov s fokusnimi skupinami.

#### Utemeljitev:

- Šola načrtuje število in strukturo kadrov v okviru Letnega delovnega načrta in jo prilagaja številu izvajanih programov in številu vpisanih študentov. Za posamezne predavatelje, inštruktorje in laborante je določena pedagoška obveza.
- Vsa delovna mesta, ki so ključna za uspešen menedžment inštitucije, so pokrita s polno stalno zaposlitvijo za NDC, in sicer direktor ŠC, ravnatelj VSS, referentki za študijske zadeve, knjižničarka.
- V šoli imajo zaposlene tudi štiri predavatelje – organizatorje praktičnega izobraževanja za vse štiri programe.
- V okviru skupnih služb centra je zaposlena računovodkinja za višjo šolo.
- Nekaj predavateljev ima sklenjeno delovno razmerje za polni delovni čas na Šolskem centru, nekateri imajo zaposlitev za krajši delovni čas ali s krajšim delovnim časom. Nekaj pa je tudi takšnih, ki sodelujejo v izobraževalnem procesu na osnovi avtorskih/podjemnih pogodb.
- Iz Samoevalvacijskega poročila in razgovorov je ugotovljeno, da šola spodbuja strokovno usposabljanje in napredovanje ter v zadnjem letu tudi mobilnost zaposlenih, predvsem pa sodelovanje z gospodarstvom.
- Zaposleni so vključeni v številne praktične projekte in aktivni pri uresničevanju vizije in ciljev višje šole.
- Šola aktivno vključuje v izvedbo izobraževanja tudi gostujoče strokovnjake.
- Vsi predavatelji so imenovani v ustrezne nazive s soglasjem pristojnega strokovnega sveta, kar je razvidno iz predloženih sklepov o imenovanju. Imenovanje je izpeljano v skladu s predpisanimi postopki. Pri mnenju študentov se upošteva doseženo povprečje zadovoljstva s posameznim predavateljem, kar Komisija za imenovanje predavateljev pri Strokovnem svetu RS za poklicno in strokovno izobraževanje sprejme kot zadostno.





n·a·k·v·i·s  
Nacionalna agencija Republike Slovenije  
za kakovost v visokem šolstvu

s·q·a·a

Slovenian Quality Assurance Agency  
for Higher Education



Naložba v vašo prihodnost  
OPERACIJO DELNO FINANCIRA EVROPSKA UNIJA  
Evropski socialni sklad

- Vsi zaposleni so sprotno informirani na organiziranih sestankih predavateljskega zbora (3–4 letno), sicer pa s sprotnimi neformalnimi razgovori in preko spletne strani ter osebno preko referentk za študijske zadeve.
- V skladu z zakonodajo ima višja šola določene tudi vodje programskega področja za posamezni višješolski izobraževalni program.

#### • Analiza ugotovitev

Opaziti je pripadnost šoli in zavzetost kadra (predvsem redno zaposlenih) pri uresničevanju vizije in ciljev šole. Glede na analizo rezultatov klime v višji šoli so zavzeli določene ukrepe, s katerimi bi jo izboljšali, saj se zavedajo, da dobro počutje in dobra klima na delovnem mestu vplivata tudi na uspešnost šole kot celote. Tega se zaveda tudi vodstvo šole in podpira zastavljene aktivnosti v tej smeri. Zaposleni predavatelji prevzemajo številne dodatne naloge in projekte, da bi zagotovili aplikativna znanja, večjo prepoznavnost višje šole v okolju in učinkovito izvajanje partnerstev s podjetji. Pri tem je cilj, da v ta proces aktivneje vključijo tudi zunanje predavatelje. Mnogi predavatelji svojo zaposlitev kombinirajo z zaposlitvijo na srednji šoli in so tako fizično vseskozi prisotni v strukturi delovanja šole.

Zaposleni so usmerjeni v strokovna področja in uvajanje novosti na svojem področju, da bi posredovali aktualno znanje. Angažirajo se tako pri projektne kot dodatnem strokovnem delu in so pripravljeni prevzeti tudi dodatne zadolžitve. Delo strokovnih delavcev je načrtovano za vsako leto. Naloge vseh zaposlenih so opredeljene v načrtih za vsako posamezno leto, kjer so navedene tudi dodatne zadolžitve. Zaposleni se vključujejo v strokovna izobraževanja v skladu s finančnimi možnostmi višje šole.

Vsi zaposleni uporabljajo e-učilnico kot podporo izvedbi predmetov. Predavatelji dobro sodelujejo tudi z laboranti, inštruktorji in vzdrževalci učne tehnologije. Za izvedbo predmetov predavatelji tudi pripravljajo gradivo, ki ga v zadnjem času prilagajajo v e-gradivo, dostopno vsakemu študentu. Šola spodbuja timsko delo predavateljev pri izvedbi znotraj posameznega programa in na nivoju sodelovanja med programi. Izvedba je usmerjena v vedno večjo individualizacijo študija.

Šola z anketami ustrezno ugotavlja zadovoljstvo zaposlenih. Vsako leto pa ravnatelj opravi z zaposlenimi tudi letni razgovor.

#### Prednosti

- strokovnost zaposlenih in velik poudarek aplikativnosti znanj, ki jih dobijo študenti,
- visoka stopnja angažiranosti in pripadnosti redno zaposlenih,
- dobro delovanje in hitra odzivnost podpornih služb,
- osebni odnos in individualna obravnava študentov.

#### Priložnosti za izboljšanje

- uvesti dodatne aktivnosti za izboljšanje klime,
- aktiviranje zunanjih predavateljev v aktivno redno delo in v dodatne projekte in aktivnosti višje šole,
- spodbujanje mednarodne mobilnosti predavateljev.

#### Neskladnosti

Ni ugotovljenih neskladnosti.





n·a·k·v·i·s  
Nacionalna agencija Republike Slovenije  
za kakovost v visokem šolstvu

s·q·a·a

Slovenian Quality Assurance Agency  
for Higher Education



Naložba v vašo prihodnost  
OPERACIJO IDEJNO FINANCIRA EVROPSKA UNIJA  
Evropski socialni sklad

## 4. ŠTUDENTI

### Merila za zunanjo evalvacijo (13. člen)

Skrb za študente in kakovostno izobraževanje; vključevanje študentov v strokovno dejavnost zavoda, omogočeno delo v projektnih skupinah; zagotavljanje svetovalnih storitev, povezanih z vpisom, in drugih informacij, povezanih s študijem; pomoč pri sklepanju pogodb o praktičnem izobraževanju; pomoč pri študiju; pomoč pri organiziranem pridobivanju znanja, spretnosti in veščin na drugih višjih strokovnih šolah, vključno z nacionalno in mednarodno podprto mobilnostjo; priznavanje znanj, spretnosti in veščin, pridobljenih na drugih višjih strokovnih šolah in visokošolskih zavodih; sodelovanje v samoevalvacijskih postopkih; pristojnosti, naloge in dolžnosti študentov v organih upravljanja in drugih organih šole so razvidno opredeljene; omogočeno je stalno sodelovanje študentov pri primerjanju načrtovanih in doseženih učnih izidov in kompetenc ter upoštevanje njihovega mnenja pri posodabljanju oziroma izvajanju študijskih programov; študentom je omogočeno delovanje v skladu z zakonom, podzakonskimi akti in drugimi relevantnimi predpisi; ustrezna organiziranost študentov in njihovo soodločanje v vseh, z zakonom predpisanih organih šole; informiranje študentov o zaposljivosti diplomantov.

### Ugotovljeno dejansko stanje

- **Izpolnjevanje meril za akreditacijo**

Šola izkazuje posebno skrb za študente in njihovo kakovostno izobraževanje z vključevanjem študentov v strokovno dejavnost zavoda preko številnih projektov, kar je razvidno iz priložene dokumentacije, iz intervjujev ob obisku, iz ogleda prostorov šole, kjer so vidni številni izdelki študentov programa Mehatronika, in tudi iz diplomskih del, shranjenih v knjižnici.

Šola študentom nudi svetovalne storitve, povezane s študijem, in druge informacije, povezane s študijem, kar je vidno na spletni strani šole, kjer se redno objavljajo novice za študente, na šolskih oglasnih deskah in iz vsakokratnih publikacij šole. Za študente prvih letnikov je organizirano tudi uvajalno predavanje, za dijake zadnjih letnikov srednjih šol pa informativni dnevi. Iz pogovorov s študenti je bilo razbrano, da so z delovanjem referata zadovoljni.

Študenti potrebne informacije o praktičnem izobraževanju dobijo pri organizatorjih praktičnih izobraževanj ter tudi na študentskih spletnih straneh šole. Praviloma si študenti sami poiščejo podjetje, v katerem bodo opravljali praktično izobraževanje, podporo pri iskanju jim nudi šola, saj organizira delavnice za uspešno iskanje primernih organizacij.

V šoli je vzpostavljen sistem predavateljskega in študentskega tutorstva. Študent v prvem letniku dobi svojega tutorja, ki ga spremlja vse do zaključka šolanja. Tutorji pomagajo študentom pri vključitvi v višješolsko okolje in pri lažjem razumevanju delovanja šole.

Šola spodbuja študente k mobilnosti z organizacijo predstavitev programov študentskih izmenjav in praktičnih izobraževanj v tujih državah, vendar je interes med študenti nizek. Iz razgovora z njimi je bilo razbrano, da so razlogi za to povezani s pomanjkanjem časa zaradi službe, hobijev in drugih aktivnosti.

Preverjanje in ocenjevanje znanja (kompetenc) poteka tako, kot je to določeno s posameznim študijskim programom oz. katalogom znanj. V skladu z zakonodajo ima šola svojo študijsko komisijo, svetovalka pa študentom pomaga pri pisanju vloge za priznavanje znanj, spretnosti in veščin, pridobljenih na drugih višjih strokovnih šolah in visokošolskih zavodih. Študenti ocenjujejo pridobljene kompetence s pomočjo anket. Iz pogovora s študenti je bilo razbrano, da ankete redno rešujejo, vedo, da so rezultati dostopni v poročilih šole, vendar jih izsledki anket ne zanimajo.





n·a·k·v·i·s

Nacionalna agencija Republike Slovenije  
za kakovost v visokem šolstvu

s·q·a·a

Slovenian Quality Assurance Agency  
for Higher Education



Naložba v vašo prihodnost  
OPERACIJO DELNO FINANCIRA EVROPSKA UNIJA  
Evropski socialni sklad

Šola ima razvidno opredeljene pristojnosti, naloge in dolžnosti študentov v organih upravljanja in drugih organih šole. Študentom se omogoča delovanje v skladu z zakonom, podzakonskimi akti in drugimi relevantnimi predpisi. Šola celo spodbuja njihovo delovanje in skrbi, da so študenti prisotni v vseh organih in v ustreznem številu, kot to zahteva ZVSI. Študenti imajo pri svojem delovanju tudi veliko podporo vodstva. Imena predstavnikov študentov so objavljena na spletni strani šole, prav tako je bilo iz razgovorov s študenti razbrano, da vedo, kdo so njihovi predstavniki v organih šole. Tudi sicer je bilo ugotovljeno, da predstavniki študentov v organih šole sicer sodelujejo v organih, vendar je povezava med funkcijo in informiranjem ostalih študentov odvisna od posameznika.

Šola skrbi za enakopravnost študentov s posebnimi potrebami tako, da jim omogoča neoviran dostop do predavalnic, nemoteno in prilagojeno izvedbo praktičnega izobraževanja, daljši čas pisanja izpitov oziroma pomoč pri branju učnih vsebin.

#### • Analiza ugotovitev

Študenti so v strokovno delovanje vključeni preko projektnih nalog. Diplomatska dela študentov Mehatronike so izrazito praktično naravnana, pogosto vključujejo končni izdelek, ki ga šola zadrži kot eksponat v svojih laboratorijih, oziroma ga uporablja pri poučevanju naslednjih generacij.

Študenti so dobro povezani s šolo in njenim vodstvom. Ob obisku šole je bilo opaženo dobro in pristno sodelovanje med študenti in zaposlenimi, študenti so izkazali zadovoljstvo z osebnim pristopom, dostopnostjo predavateljev in zaposlenih v referatu ter dobro informiranost. Šola ima vzpostavljen intranetni sistem, kjer študenti dobijo vse ustrezne informacije. Obveščanje poteka tudi preko elektronske pošte in SMS sporočil. Študentom so, poleg dodatnih razlag predavateljev, na voljo tudi tutorji.

Študenti z iskanjem organizacij, kjer bodo opravljali praktično izobraževanje, načeloma nimajo težav, saj so pri iskanju vestni. Šola pa jim tudi nudi ustrezno podporo z dobrim sodelovanjem znotraj svoje mreže partnerskih podjetij, preko organizatorjev praktičnih usposabljanj in delavnic za iskanje mentorske organizacije ter nudenjem teoretičnih in praktičnih znanj, ki so jih na obiskih intervjuvani delodajalci prepoznali kot zadostna za nemoteno opravljanje prakse v njihovih podjetjih. Če študenti sami ne uspejo najti ustrezne organizacije, to poišče šola, ki skrbi tudi za sklepanje tripartitnih pogodb. Iz razgovora s študenti in diplomati je bilo razbrano, da praktično usposabljanje predstavlja ne samo strokovno nadgradnjo teoretičnih znanj, temveč dodatni socialni kapital, pridobivanje mehkih veščin, razvijanje sposobnosti timskega dela, ustvarjanje dobrih delovnih navad in vestnosti, saj se v podjetjih vodijo dnevne, tedenske in mesečne evidence študentovega dela.

Nekateri študenti šole so predhodno študirali na visokošolskih zavodih, nekateri visokošolskega programa niso zmogli, mnogi pa so se po dokončanem visokošolskem programu zaradi neuspeha pri iskanju zaposlitve vpisali še na višješolske programe. Priznavanje znanj, pridobljenih na drugih visokošolskih zavodih, je dobro urejeno. Svetovalka skrbi, da je vloga za priznavanje ustrezno izpolnjena, odločitev študijske komisije pa poteka v sodelovanju s predavatelji. Študentom se lahko prizna tudi praktično usposabljanje, iz intervjujev je bilo razbrano, da so s postopkom priznavanja seznanjeni in da postopki tečejo gladko in brez zapletov.

Študenti ocenjujejo, da se njihove pobude in predlogi upoštevajo, kar je razvidno tudi iz zapisnikov obravnave skrinjice zaupanja. Izpostavili so le željo po večji podpori šole pri razvijanju inovativnih podjetniških idej. Študenti so pohvalili sistem nagrajevanja študentov (šola podeljuje nagrade, priznanja in pohvale za študijsko odličnost in diplomske izdelke).





n·a·k·v·i·s

Nacionalna agencija Republike Slovenije  
za kakovost v visokem šolstvu

s·q·a·a

Slovenian Quality Assurance Agency  
for Higher Education



Naložba v vašo prihodnost  
OPERACIJO DELNO FINANCIRA EVROPSKA UNIJA  
Evropski socialni sklad

Šola omogoča stalno sodelovanje študentov pri primerjanju načrtovanih in doseženih učnih izidov in kompetenc ter upošteva njihovo mnenje pri posodabljanju oziroma izvajanju študijskih programov.

Mobilnost študentov je omogočena in se spodbuja z medsebojnim priznavanjem kreditnih točk med višjimi šolami, vendar študenti te možnosti še vedno ne izkoriščajo v celoti.

Šola obvešča svoje študente o zaposljivosti svojih diplomantov in skrbi za ohranjanje in vzdrževanje stikov s svojimi diplomanti.

Študenti so organizirani v Študentski svet (v nadaljevanju ŠS), ki ne opravlja le zakonsko potrebnih nalog, temveč skrbi za pestro občudijsko življenje z organizacijo zabav, športnih iger, ekskurzij in dobredelnih akcij. Informacije o dogajanju na sestankih študentom sporočajo osebno v predavalnicah, preko svoje spletne strani in na socialnem omrežju Facebook. Izredni študenti so ustvarili tudi svojo Google skupino, ki jim omogoča lažje komuniciranje. Sej študentskega sveta se redno udeležuje ravnatelj, koordinacija dela in pisanje zapisnikov je v pristojnosti mentorja Študentskega sveta. Delovni načrt Študentskega sveta se bo začel ustvarjati letos, do sedaj je njegovo oblikovanje potekalo zgolj na neformalni ravni. Funkcionarji so seznanjeni z anketiranjem, ki poteka na šoli, in z vsebino samoevalvacijskih poročil. Med študenti so dobro poznani. Pogrešamo le večjo promocijo študentov za vključitev v organe zavoda. Čeprav jim je dana možnost, da se sami odločijo za funkcionarstvo, je večina predstavnikov izbrana na predlog predavateljev in vodstva, ne pa zaradi spodbud preteklih predstavnikov.

### **Prednosti**

- študenti so vključeni v številne projekte,
- učinkovito informiranje študentov,
- individualni pristop k študentom,
- prijeten prostor na šoli za druženje študentov.

### **Priložnosti za izboljšanje**

- motivacija mlajših študentov za delo v ŠS in v organih,
- spodbujanje mobilnosti,
- izboljšati sistem informiranja študentov o zaposljivosti diplomantov,
- sodelovanje Študentskega sveta z Alumni klubom,
- sodelovanje Študentskega sveta pri spodbujanju študentov za mednarodno mobilnost,
- večja promocija izdelkov študentov in diplomantov med študenti šole in deležniki iz okolja.

### **Neskladnosti**

Ni ugotovljenih neskladnosti.





n·a·k·v·i·s

Nacionalna agencija Republike Slovenije  
za kakovost v visokem šolstvu

s·q·a·a

Slovenian Quality Assurance Agency  
for Higher Education



Naložba v vašo prihodnost  
OPERACIJO DELNO FINANČIRA EVROPSKA UNIJA  
Evropski socialni sklad

## 5. MATERIALNE RAZMERE

### Merila za zunanjo evalvacijo (14. člen)

Izkazovanje kakovostnih materialnih razmer za izvajanje vseh dejavnosti šole; primernost prostorov in opreme za uresničevanje poslanstva, vizije in ciljev, izvajanje študijskih programov in drugih, s tem povezanih dejavnosti šole; podprtost delovanja šole, predvsem izvajanja študijskih programov ter strokovne in razvojne dejavnosti s sodobno IKT in drugo učno tehnologijo ter drugo za to potrebno opremo; razpoložljivost kakovostne IKT študentom; knjižnica oziroma knjižnično-informacijski center zagotavlja ustrezne svetovalne storitve in dostop do knjižničnega gradiva s področij, s katerih so študijski programi ter druge dejavnosti šole; ustreznost študijskega gradiva in elektronskih baz podatkov vsebini in stopnji študijskih programov, knjižnica ustreza zakonskim določilom; priložena dokazila o lastništvu ali najemu ter popis opreme, ki se uporablja za izvajanje dejavnosti višje strokovne šole; ustreznost prostorov številu vpisanih študentov, lokacija šole omogoča nemoteno izvajanje študijskih programov ter strokovno in razvojno delo; primernost prostorov in opreme študentom s posebnimi potrebami; izkazani načrti za zagotavljanje finančnih, materialnih in drugih virov (vložkov), ki so potrebni za delovanje šole, ter ustreznost njihovega izvajanja; zagotovljena sredstva za vse študijske programe, ki jih šola izvaja, in vse druge s tem povezane dejavnosti šole.

### Ugotovljeno dejansko stanje

- **Izpolnjevanje meril za akreditacijo**

V šoli so za izvajanje študijskega dela za vse štiri višješolske programe ustrezne učilnice, laboratoriji, računalniške učilnice in drugi prostori z ustrezno opremo. Več predavalnic je namenjenih izvedbi predavanj in vaj. Vsi prostori so opremljeni z računalniki, projektorji in brezžično povezavo z internetom preko EDUROAM-a. Vse učilnice in laboratoriji so moderno tehnološko opremljeni z ustrezno didaktično, programsko, strojno in avdiovizualno opremo. Laboratorijske vaje se izvajajo na sedežu Šolskega centra Ptuj in v prostorih višje šole.

Šola ima primerne prostore in opremo za izvajanje študijskih programov, strokovno in razvojno delo ter uresničevanje svojega poslanstva, vizije in ciljev. Del laboratorijev in učilnic deli s srednjo šolo zaradi boljšega izkoriščanja drage procesne opreme v teh laboratorijih, oziroma informacijsko-komunikacijske opreme v učilnicah: vse za zagotavljanje boljšega izobraževalnega procesa študentov in tudi dijakov.

Del opreme šola pridobi tudi s pomočjo partnerstev iz gospodarstva, kar študentom omogoča delo na najsodobnejših aparatih – še preden ti pridejo v podjetje. Tako šola skrbi tudi za aktualnost znanj in stalno usposobljenost zaposlenih, ki potem to znanje prenašajo uporabnikom.

Za potrebe študijskega procesa in dela referata se uporablja sistem e-izobraževanja (Moodle), kjer so vse potrebne informacije o učnih vsebinah, praktičnem izobraževanju, mednarodni mobilnosti, priznavanju izpitov, govornih urah profesorjev ter prijavi na izpite. V e-učnem okolju so tudi dostopna brezplačna učna gradiva in navodila za laboratorijske vaje in izpite.

Šola ima manjšo knjižno zbirko v študentski sobi, na sedežu ŠC pa je večja knjižnica s čitalnico, ki pa jo študenti redkeje uporabljajo, ravno zaradi dostopnosti temeljnih študijskih gradiv v elektronski obliki. V knjižnici so na voljo domača in tuja strokovna literatura, strokovni in ostali časopisi in revije, za čitalnično uporabo pa so na voljo tudi vse diplomske naloge šole. Šola še nima elektronskega arhiva vseh diplomskih del, kar bi sicer olajšalo dostop in uporabo teh podatkov trenutnim študentom. Uporabniki lahko dostopajo do računalnika in programov za iskanje





n·a·k·v·i·s

Nacionalna agencija Republike Slovenije  
za kakovost v visokem šolstvu

s·q·a·a

Slovenian Quality Assurance Agency  
for Higher Education



Naložba v vašo prihodnost  
OPERACIJO DELNO FINANCIRA EVROPSKA UNIJA  
Evropski socialni sklad

knjižničnega gradiva (COBISS) ter brezplačno tudi do interneta. Dostop do elektronskih virov ima vodja knjižnice, ki študentom pomaga pri zbiranju tovrstnega gradiva.

Zavod redno pripravlja načrte za zagotavljanje finančnih virov, ki so potrebni za njegovo delovanje. Finančne vire pridobiva iz proračuna, vpisnin, šolnin za izredne študente ter s tržno dejavnostjo. Sredstva so zagotovljena za študijski program in za vse s tem povezane dejavnosti šole. Sredstva ŠC Ptuj se razporedijo med posamezne enote na podlagi finančnih načrtov posameznih enot, ki se uskladijo za center kot celoto. Ravnatelj šole tako nima možnosti vplivanja na prerezporejanje sredstev, predvsem v delu, ki ga šola pridobi iz javnih virov. Kot priložnost se kaže možnost pridobivanja sredstev iz tržnih virov.

Šola ima deloma prilagojene prostore študentom s posebnimi potrebami. Po navedbah vodstva do sedaj še niso imeli težav z dostopom takih študentov do prostorov. Glede na zdravstvene zahteve pa določene skupine študentov s posebnimi potrebami ne izpolnjujejo pogojev za pridobitev zdravniškega spričevala, kar jim že v izhodišču onemogoča dostop do študija v nekaterih programih.

#### • Analiza ugotovitev

Šola s kakovostnega vidika izkazuje vrhunske materialne razmere za izvajanje vseh svojih dejavnosti s primernimi prostori in opremo, ki omogoča uresničevanje njenega poslanstva, vizije in strateških ciljev. Prostori in oprema so primerni tako za izvajanje študijskih programov kot tudi za strokovno in razvojno delo. Primer dobre prakse so vrhunsko opremljeni laboratoriji, ki razpolagajo z opremo, pridobljeno na podlagi partnerstev in sponzorstev podjetij. Delo na aparatih omogoča študentom pridobivanje podlage praktičnih znanj, ki so jih tudi intervjuvani delodajalci prepoznali za konkurenčno prednost na trgu dela.

Izvajanje študijskih programov je podprto s sodobno informacijsko-komunikacijsko tehnologijo. Šola razpolaga s petimi predavalnicami, eno računalniško učilnico in štirimi laboratoriji, na razpolago je tudi večja računalniška učilnica v Elektro in računalniški šoli Ptuj ter predavalnica »mali oder« s 120 sedeži na sedežu šolskega centra. Šola razpolaga s predavalnicami, opremljenimi s računalniki s sodobno programsko opremo in projektorji. Študentom so na voljo tudi izven študijskega procesa, saj se lahko dogovorijo za individualno uporabo računalniških učilnic.

Veliko dela oziroma študijskih obveznosti se pri posameznih predmetih opravi preko dobro urejenega sistema e-okolja Moodle. Študentom je poleg tega na voljo tudi urejen portal šole. Informacije splošnega značaja so na portalu dostopne brez gesla, v e-učno okolje pa študenti dostopajo z geslom, ki ga dobijo ob pričetku študija. Študenti prav tako prejmejo geslo za elektronsko prijavo in vpogled v izpitne rezultate.

Prostori višje šole so na lokaciji, kjer je omogočeno nemoteno izvajanje študijskih programov in strokovno delo študentov ter ustrezajo številu vpisanih študentov. Prostori višje šole se nahajajo v tretjem nadstropju na Vičavi 1, spodnja nadstropja so namenjena dijakom šolskega centra Ptuj, v pritličju je tudi menza z jedilnico. Gibalno omejenim študentom je na voljo ključ do šolskega dvigala. Kot slabost smo zaznali pomanjkanje ustreznih prostorov za predavatelje. Tem so na razpolago zgolj zbornica in kabinet.

Šola razpolaga s knjižnico v študentski sobi na Vičavi 1, na sedežu šolskega centra pa je knjižnica, ki obsega leposlovno in strokovno literaturo in nekatere serijske publikacije. Knjižničarke so že večkrat izvedle biblio pedagoške ure za pomoč pri iskanju gradiva v prvih letnikih. V poročilih šole je navedena slaba obiskanost knjižnice in izvajanje aktivnosti za odpravo zaznane težave. Z akcijskim načrtom je predvideno tudi povečanje gradiv v knjižnici.

#### Prednosti





n.a.k.v.i.s

Nacionalna agencija Republike Slovenije  
za kakovost v visokem šolstvu

s.q.a.a

Slovenian Quality Assurance Agency  
for Higher Education



Naložba v vašo prihodnost  
OPERACIJO DEJNO FINANCIRA EVROPSKA UNIJA  
Evropski socialni sklad

- vrhunska oprema za učenje in poučevanje v tehničnih programih, ki omogoča tudi izdelavo konkretnih uporabnih izdelkov v okviru diplomskih nalog,
- vrhunski prostori in oprema, ki omogočajo večjo konkurenčnost, predvsem na področju tehnike,
- dobro opremljeni prostori,
- vzpostavljene aktivne spletne učilnice,
- urejena študentska soba.

#### **Priložnosti za izboljšanje**

- dodatni namenski prostori za predavatelje, ki so že predvideni v predlogih izboljšav,
- prijava samostojnih projektov s strani višje šole,
- povečanje odstotka sredstev iz tržne dejavnosti.

#### **Neskladnosti**

Ni ugotovljenih neskladnosti.





n·a·k·v·i·s  
Nacionalna agencija Republike Slovenije  
za kakovost v visokem šolstvu

s·q·a·a

Slovenian Quality Assurance Agency  
for Higher Education



Naložba v vašo prihodnost  
OPERACIJO DEJNO FINANCIRA EVROPSKA UNIJA  
Evropski socialni sklad

## 6. ZAGOTAVLJANJE KAKOVOSTI

### Merila za zunanjo evalvacijo (15. člen)

Primernost in učinkovitost sistema zagotavljanja kakovosti šole, ki vsebuje vse procese, ki so pomembni za kakovostno delovanje šole in izvajanje študijskih programov ter stalno izboljševanje kakovosti; sprotno in celovito načrtovanje dejavnosti šole; redno spremljanje izvajanja načrtov, odpravljanje napak in pomanjkljivosti; skrb šole za razvoj kadrov; skladnost sestave komisije za spremljanje in zagotavljanje kakovosti z zakonom; odgovornost ravnatelja oz. direktorja za kakovost, samoevalvacijsko poročilo obravnavajo vsi organi šole (komisija za kakovost, predavateljski zbor, strateški svet, svet šole); šola vsako leto izvaja samoevalvacijo poučevanja in vseh ostalih dejavnosti, dokumentira razvoj šole v povezavi z razvojem okolja in zaposlitvenimi možnostmi diplomantov, pomanjkljivosti in napake ter njihovo odpravljanje, analizira dosežke ter ocenjuje kakovost vseh dejavnosti in oblikuje predloge za izboljšave; dostopnost in javna objava ugotovitev o kakovosti delovanja šole in njihova analiza ter predlogi ukrepov za izboljšanje v samoevalvacijskih poročilih; usmerjenost zagotavljanja kakovosti v razvoj kulture kakovosti.

### Ugotovljeno dejansko stanje

- **Izpolnjevanje meril za akreditacijo**

Višja šola je s svojimi sodelavci aktivno sodelovala pri uvajanju sistema kakovosti v višje šole v okviru projekta IMPLETUM. Cilje s področja kakovosti je šola uspešno prenesla v svojo prakso, kar dokazuje tudi s priznanjem za vzpostavljen sistem vodenja kakovosti v skladu z zahtevami sistema vodenja kakovosti v višjih strokovnih šolah, ki ga je šola v okviru projekta IMPLETUM prejela leta 2011. Na podlagi tega lahko ugotovimo, da je proces zagotavljanja kakovosti v šoli primeren in učinkovit ter vsebuje vse procese, ki so pomembni za kakovostno delovanje šole ter stalno izboljševanje kakovosti. Procesni na šoli so posebej opredeljeni in shematično prikazani ter objavljeni na spletni strani. Vodstvo višje šole spodbuja aktivnosti na področju kakovosti in si prizadeva uvajati izboljšave. Praviloma se ravnatelj udeležuje sej Komisije za kakovost.

V šoli deluje Komisija za spremljanje in zagotavljanje kakovosti, ki jo skladno z zakonom sestavljajo predavatelji višje šole in dva študenta. Naloge komisije so opredeljene v Samoevalvacijskih poročilih za leti 2011/2012 in 2012/2013 ter so skladne z nalogami, ki jih predvideva zakon. Predsednik komisije se izredno aktivno vključuje v celoten proces zagotavljanja kakovosti na višji šoli.

Naloga Komisije za spremljanje in zagotavljanje kakovosti je tudi priprava letnega samoevalvacijskega poročila. Samoevalvacijsko poročilo se obravnava na sestankih vseh organov višje šole in je javno objavljeno na spletni strani šole. V okviru preverjanja kakovosti bi bilo potrebno dati večji poudarek usposabljanju študentov za preverjanje ustreznosti obremenitve študentov po ECTS sistemu, predvsem pri rednih študentih, ki to manj poznajo. S tem bi dosegli realnejše rezultate.

V samoevalvacijskih poročilih so obravnavana vsa z merili predpisana področja. Sestavni del poročila je tudi podrobna analiza anketnih rezultatov in povzetek poročila o notranji presoji, ki je ločeno dokumentirana, vključno z ugotovljenimi prednostmi, priložnostmi. Samoevalvacijsko poročilo je dopolnjeno tudi z realizacijo načrtovanih ukrepov. Ankete se izvajajo z vsemi deležniki, spremljajo pa tudi obremenjenost študentov po ECTS. Večji poudarek bi bilo smiselno dati zagotavljanju večje odzivnosti deležnikov pri izvedbi anketiranja.

V samoevalvacijskem poročilu velja posebej izpostaviti tudi poglavje 'Predvideni ukrepi za izboljšanje', kjer bi bilo smiselno opredeliti tudi rok uvedbe izboljšave in odgovorne osebe. Na tak način bi lažje sledili dejanski realizaciji zastavljenih izboljšav, kar bi lahko vključili tudi v samoevalvacijsko poročilo za naslednje leto in s tem zagotavljali preglednost sistema nenehnih





n·a·k·v·i·s

Nacionalna agencija Republike Slovenije  
za kakovost v visokem šolstvu

s·q·a·a

Slovenian Quality Assurance Agency  
for Higher Education



Naložba v vašo prihodnost

OPERACIJO DELNO FINANCIRA EVROPSKA UNIJA  
Evropski socialni sklad

izboljšav. Pri sedanjih samoevalvacijskih poročilih se namreč določeni ukrepi ponavljajo skozi več poročil in ni razvidno, ali se je pri določenih ukrepih že kaj naredilo oz. delno izvršilo.

V primerih večjih odstopanj od načrtovanih rezultatov pri posameznih anketah se sprejmejo korektivni ukrepi – predloge za izboljšavo lahko podajo vsi, obravnava jih Komisija za kakovost in pripravi predlog. V primeru večjih odstopanj od načrtovanih rezultatov anket pri predavateljih se ravnatelj pogovori z izvajalcem.

Na anketne vprašalnike se odzivajo vsi deležniki, vendar bi bilo v prihodnje potrebno pritegniti večje število deležnikov k izpolnjevanju, da bi dobili še relevantnejše podatke o dejanskem zadovoljstvu. Predvsem bi bilo potrebno dati poudarek anketiranju diplomantov in delodajalcev, kjer je odziv skromnejši. V samoevalvacijskem poročilu bi bilo dobro pripraviti kratek celoten pregled rezultatov zadovoljstva (ocene zadovoljstva po posameznih skupinah deležnikov) posameznih deležnikov, kar bi omogočalo enostavnejši, preglednejši in učinkovitejši sistem seznanjanja in obravnavanja rezultatov anketiranja.

#### • Analiza ugotovitev

Šola svojo dejavnost načrtuje z Letnim delovnim načrtom, ki vsebuje vse zakonsko predpisane vsebine v skladu z Zakonom o višjem strokovnem izobraževanju. Predlog Letnega načrta pripravi vodstvo šole, potrdi pa ga Svet šole, v katerem so zastopani vsi deležniki šole, v skladu z Ustanovitvenim aktom Šolskega centra Ptuj. Izvedba delovnih načrtov se spremlja ob koncu leta v letnem poročilu.

Šola ima vzpostavljen učinkovit sistem ugotavljanja in zagotavljanja kakovosti. V Poslovniku o kakovosti so opredeljeni vsi procesi in določene odgovornosti in pooblastila. Zaposleni in študenti sodelujejo pri obravnavi rezultatov anket in tudi v Komisiji za kakovost. Samoevalvacijsko poročilo je objavljeno na spletni strani višje šole. Prepoznati je bilo tudi zavedanje o pomenu preverjanja in zagotavljanja kakovosti.

V šoli si prizadevajo z uvajanjem novosti in z razgovori ali anketami dajejo možnost vsem deležnikom za predloge in pripombe. Študenti in zaposleni imajo možnost tudi za anonimno oddajo predlogov in pripomb. Komisija za kakovost bi imela dosti lažjo obdelavo podatkov anketnih vprašalnikov, če bi v celoti prešli na sistem spletnega reševanja anket. Prav tako bi bilo dobro, da imajo vsi zaposleni brez izjeme možnost rešiti anketo o zadovoljstvu.

Šola sprotno in učinkovito načrtuje dejavnost šole in redno spremlja izvajanje načrtov (Poročili o uresničevanju Letnega delovnega načrta za leti 2011/2012 in 2012/2013). Pri tem skrbijo tudi za uvajanje izboljšav in novosti, ki so rezultat ugotovljenih priložnosti, pripomb, predlogov, ugotovitev analize zadovoljstva deležnikov. Vsako leto se ugotavlja zadovoljstvo deležnikov preko anketnih vprašalnikov, in sicer:

- Anketa o praktičnem izobraževanju – mentorji,
- Vprašalnik za delodajalce,
- Anketa o študiju – diplomanti,
- Vprašalnik za predavatelje, inštruktorje in laborante,
- Vprašalnik za ocenjevanje predavateljevega dela,
- Anketa o študiju – študenti,
- Merjenje obremenitev študentov ECTS.

Študenti so povabljeni k izpolnjevanju anket o zadovoljstvu s šolo in z izvedbo predmeta, vendar bi lahko bil odziv večji. Iz pogovora s študenti se je izkazalo, da so izredni študenti bolj motivirani za reševanje anket kot tudi za spremljanje rezultatov anket, medtem ko je pri rednih zaznana večja nezainteresiranost za rezultate anket in nepoznavanje vsebine preverjanja obremenjenosti po ECTS-u.

Notranji presojevalci so izvedli tudi notranje presoje, in sicer: presojali so predavatelje, kjer so študenti pri predmetu dosegali povprečno oceno pod 7, predavatelje, ki so bili ocenjeni na





n·a·k·v·i·s

Nacionalna agencija Republike Slovenije  
za kakovost v visokem šolstvu

s·q·a·a

Slovenian Quality Assurance Agency  
for Higher Education



Naložba v vašo prihodnost  
OPERACIJO DEJNO FINANCIRA EVROPSKA UNIJA  
Evropski socialni sklad

študentskih anketah s povprečno oceno pod 4, ravnatelja, knjižnico in referat. Pripravljen je bil tudi predlog za izboljšave.

### **Prednosti**

- vzpostavljen in dobro dokumentiran sistem kakovosti ob pozitivni zavesti vseh deležnikov o pomenu kakovosti,
- posebna angažiranost predsednika Komisije za spremljanje in zagotavljanje kakovosti,
- podpora vodstva področju kakovosti,
- odlično zastavljen sistem notranjih presoj,
- obravnavanje in upoštevanje predlogov iz skrinjice zaupanja.

### **Priložnosti za izboljšanje**

- dodatno usposabljanje notranjih presojevalcev,
- večja stopnja realizacije predvidenih izboljšav,
- spodbujanje še večje odzivnosti deležnikov na reševanje anket, tudi z uvedbo spletnega anketiranja,
- več poudarka na seznanjanju (predvsem rednih) študentov z ECTS obremenitvami.

### **Neskladnosti**

Ni ugotovljenih neskladnosti.





n·a·k·v·i·s

Nacionalna agencija Republike Slovenije  
za kakovost v visokem šolstvu

s·q·a·a

Slovenian Quality Assurance Agency  
for Higher Education



Naložba v vašo prihodnost  
OPERACIJO DELNO FINANCIRA EVROPSKA UNIJA  
Evropski socialni sklad

## POVZETEK

ŠC Ptuj, Višja strokovna šola se izredno aktivno povezuje z okoljem, tako z delodajalci kot z združenji in ostalimi institucijami v svojem okolju, kot tudi v širšem okolju preko aktivnega vključevanja v Skupnost višjih šol Slovenije, v številne projekte z zunanjimi partnerji, v predstavitve na sejmi in konferencah. Pridobljeno imajo tudi Erasmus listino in izvedene prve mobilnosti.

Višja šola deluje v skladu z zakonodajo in izobraževalnimi programi. Delovanje je načrtovano in realizacija se spremlja. V višji šoli delujejo vsi organi v skladu s predpisi.

Višja šola ima stabilno kadrovske strukturo. Predavatelji imajo veljavna imenovanja v skladu z zakonodajo. Direktor Šolskega centra, ravnatelj VSŠ, predavatelji – organizatorji praktičnega izobraževanja so redno zaposleni, referentki za študijske zadeve in knjižničarka so prav tako redno zaposleni. V višji šoli imajo zaposleno tudi poslovno sekretarko. V okviru Šolskega centra je zagotovljeno tudi računovodstvo in ostalo tehnično osebje.

V šoli je prisotna permanentna skrb za študente in njihovo vključevanje v vse organe šole v skladu z zakonodajo. Študenti so aktivno vključeni v sam izobraževalni proces tudi preko projektov, diplomskih nalog, praktičnega izobraževanja. Šola spodbuja študente Mehatronike v izdelavo uporabnih strojev in naprav v okviru njihovih diplomskih nalog. Uspešno deluje Študentska skupnost, ki ima veliko podporo tudi pri vodstvu. Študenti imajo na voljo vse potrebne informacije, zagotovljeni sta jim odprta komunikacija in možnost dajanja predlogov.

Materialni pogoji so za izvajanje izobraževalnih programov kakovostni. Izvedba je podprta z najsodobnejšo opremo in informacijsko tehnologijo. Pri zagotavljanju najsodobnejše opreme se šola uspešno povezuje z delodajalci. Podpora večji individualizaciji izobraževanja so e-učilnice, kjer so dostopna tudi vsa gradiva. Finančna sredstva za delovanje šole so zagotovljena v skladu z normativi in šola ima kontrolo nad njihovim načrtovanjem in porabo.

V višji šoli je vzpostavljen celovit sistem kakovosti, ki vključuje izvedbo samoevalvacij in ugotavljanja zadovoljstva vseh deležnikov. V šoli so pregledno evidentirani vsi procesi. Šola se zaveda priložnosti za uvajanje izboljšav in jih zato tudi uvaja. Samoevalvacijska poročila so javno objavljena na spletnih straneh šole. Z rezultati samoevalvacijskih poročil so seznanjeni vsi deležniki.

V Šolskem centru Ptuj, Višji strokovni šoli ni bilo ugotovljenih neskladnosti na nobenem izmed področij, opredeljenih v Merilih za zunanjo evalvacijo višjih šol.

## SUMMARY

School Centre Ptuj, Vocational College is very active in establishing connections with the environment, both with the employers and various institutions and associations in the local environment but also nationally by being active in the Association of Colleges, various projects and being present at conferences or fairs. They have achieved Erasmus Charter and conducted their first mobility.

The Vocational College conducts according to the legislation and set education programmes. Their activities are planned and the performances monitored. All bodies and organs work according to the set legislation.

The Vocational College has a stable personnel structure. All lecturers have valid habilitation. The manager of the School centre, the headmaster of the college, and work placement organisers have a permanent employment and so do the clerks and the librarian. The accounting services are provided within the School centre and so are other support activities and services.





n.a.k.v.i.s

Nacionalna agencija Republike Slovenije  
za kakovost v visokem šolstvu

s.q.a.a

Slovenian Quality Assurance Agency  
for Higher Education



Naložba v vašo prihodnost  
OPERACIJO DELNO FINANCIRA EVROPSKA UNIJA  
Evropski socialni sklad

The school provides permanent care for the students and their involvement in the school bodies, all according to the valid legislation. Students are involved in the education process through various projects, diploma papers and work placement. The school encourages the students of Mechatronic to produce useful machines and apparatus as part of their diploma. Students Association is successful and gets support from the management. Students receive all the necessary information, are provided with open communication system and have the possibility of offering proposals.

Material conditions are highly qualitative. They have top of the art equipment and IT. The school is successfully cooperating with employers in providing this equipment to their students. They have e-classroom where the students can get all the study materials. Finances are provided according to normative and the school has absolute control over their planning and use.

They have set a complex quality system that includes self-evaluation and measuring the satisfaction of all participants. They have a good overview of all events and processes. The school is aware of the possibilities of improvement so therefore they implement them. Self-evaluation reports are published on their web pages. The results of the self-evaluation are presented to all participants.

We did not establish any irregularities at the School Centre Ptuj, Vocational College, according to the Measures for External College Evaluation.

### Prednosti in priložnosti za izboljšanje

Prednosti	Priložnosti za izboljšanje
<ul style="list-style-type: none"> <li>• zelo dobro sodelovanje z delodajalci, ki se kaže tudi v obliki uporabnih rešitev, ki so plod sodelovanja šole, študentov in delodajalcev,</li> <li>• ugled in prepoznavnost višje šole v okolju,</li> <li>• aktivno vključevanje višje šole v aktivnosti okolja,</li> <li>• partnerstvo pri številnih praktičnih projektih,</li> <li>• konkretni projekti z delodajalci,</li> <li>• aktualnost študijskih programov in izobraževanje za potrebe okolja, kar se izkazuje v uporabnih znanjih študentov oz. diplomantov,</li> <li>• izredna usmerjenost izvedbe izobraževanja v aplikativna znanja študentov,</li> <li>• učinkovit sistem praktičnega izobraževanja,</li> <li>• delujoča Skupnost študentov,</li> <li>• strokovno in razvojno delo v programih in dodatnih projektih,</li> <li>• medpredmetno in med programsko povezovanje,</li> <li>• vzpostavljen sistem tutorstva,</li> <li>• strokovnost zaposlenih in velik poudarek aplikativnosti znanj, ki jih dobijo študenti,</li> <li>• visoka stopnja angažiranosti in pripadnosti redno zaposlenih,</li> <li>• dobro delovanje in hitra odzivnost podpornih služb,</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• spodbuditi aktivno delovanje Alumni kluba za nadaljnje sodelovanje z diplomanti pri vzpostavljanju partnerstev in dodatne promocije šole in njenih diplomantov, kot tudi povezovanje nekdanjih s trenutnimi študenti,</li> <li>• spodbuditi aktivno vključevanje zaposlenih in študentov v projekt Erasmus+, ki predstavlja priložnost za mednarodno vpetost in sodelovanje,</li> <li>• obnoviti ponudbo vseživljenjskega izobraževanja delodajalcem in diplomantom, npr. si ponudbo posameznih predmetov ali modulov,</li> <li>• redefinirati poslanstvo (glede na dejansko poslanstvo, ki ga živi šola) in vizijo šole (naravnati v prihodnost),</li> <li>• nadgraditi Karierni center z dodatnimi vsebinami, ki bi omogočale študentom pridobitev dodatnih kompetenc za trg dela,</li> <li>• spodbujanje študentov za aktivnejšo vlogo v vseh organih šole,</li> <li>• formalizacija tutorskega sistema,</li> <li>• prehod iz uvajalnega tutorstva na strokovno tutorstvo,</li> <li>• spodbujanje mednarodnih izmenjav,</li> <li>• uvesti dodatne aktivnosti za izboljšanje klime,</li> <li>• aktiviranje zunanjih predavateljev v aktivno</li> </ul>





n·a·k·v·i·s

Nacionalna agencija Republike Slovenije  
za kakovost v visokem šolstvu

s·q·a·a

Slovenian Quality Assurance Agency  
for Higher Education



Naložba v vašo prihodnost  
OPERACIJO DELNO FINANCIRA EVROPSKA UNIJA  
Evropski socialni sklad

<ul style="list-style-type: none"> <li>• osebni odnos in individualna obravnava študentov,</li> <li>• študenti so vključeni v številne projekte,</li> <li>• učinkovito informiranje študentov,</li> <li>• individualni pristop k študentom,</li> <li>• prijeten prostor na šoli za druženje študentov,</li> <li>• vrhunska oprema za učenje in poučevanje v tehničnih programih, ki omogoča tudi izdelavo konkretnih uporabnih izdelkov v okviru diplomskih nalog,</li> <li>• vrhunski prostori in oprema, ki omogočajo večjo konkurenčnost, predvsem na področju tehnike,</li> <li>• dobro opremljeni prostori,</li> <li>• vzpostavljene aktivne spletne učilnice,</li> <li>• urejena študentska soba,</li> <li>• vzpostavljen in dobro dokumentiran sistem kakovosti ob pozitivni zavesti vseh deležnikov o pomenu kakovosti,</li> <li>• posebna angažiranost predsednika komisije za spremljanje in zagotavljanje kakovosti,</li> <li>• podpora vodstva področju kakovosti,</li> <li>• odlično zastavljen sistem notranjih presoj,</li> <li>• obravnavanje in upoštevanje predlogov iz skrinjice zaupanja.</li> </ul>	<p>redno delo in v dodatne projekte in aktivnosti višje šole,</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• spodbujanje mednarodne mobilnosti predavateljev,</li> <li>• motivacija mlajših študentov za delo v ŠS in v organih,</li> <li>• spodbujanje mobilnosti,</li> <li>• izboljšati sistem informiranja študentov o zaposljivosti diplomantov,</li> <li>• sodelovanje Študentskega sveta z Alumni klubom,</li> <li>• sodelovanje Študentskega sveta pri spodbujanju študentov za mednarodno mobilnost,</li> <li>• večja promocija izdelkov študentov in diplomantov med študenti šole in deležniki iz okolja,</li> <li>• dodatni namenski prostori za predavatelje, ki so že predvideni v predlogih izboljšav,</li> <li>• prijava samostojnih projektov s strani višje šole,</li> <li>• povečanje odstotka sredstev iz tržne dejavnosti,</li> <li>• dodatno usposabljanje notranjih presojevalcev,</li> <li>• večja stopnja realizacije predvidenih izboljšav,</li> <li>• spodbujanje še večje odzivnosti deležnikov na reševanje anket, tudi z uvedbo spletnega anketiranja.</li> </ul>
--	--

## Zahvale

Iskrena zahvala gre ravnatelju Višje strokovne šole, gospodu Robertu Harbu, direktorju Šolskega centra, gospodu Branku Kumru, predsedniku Komisije za spremljanje in zagotavljanje kakovosti višje šole, gospodu Slavku Plazarju, vsem predavateljem, inštruktorjem in laborantom, študentom, diplomantom, predstavnikom delodajalcev in mentorjem praktičnega izobraževanja ter ostalim strokovnim in administrativno-tehničnim sodelavcem višje šole, ki so sodelovali pri pripravi različnih poročil in v intervjujih, ki smo jih opravili v času od 4. do 5. 6. 2014 v Šolskem centru Ptuj, Višji strokovni šoli.

Zahvala županu Občine Ptuj, gospodu dr. Štefanu Čelanu, za sprejem in ravnatelju Srednje biotehnične šole, gospodu dr. Vladimirju Korošču, za voden ogled šolskega posestva.

Zahvaljujemo se tudi predstavnici NAKVISA, gospe Maji Milas, za odlično sodelovanje.

